



FIRMADO POR

EL/LA CONCEJAL/A DE SERVEIS SOCIALS
GEMMA BELÍNDIA CERDA MUÑOZ
23/09/2020



**Ajuntament
de Benicarló**
Serveis Socials i
Polítiques Inclusives

REGLAMENT COMISSIÓ MUNICIPAL D'IGUALTAT

CAPÍTOL I. DEFINICIÓ I FUNCIONS DE LA COMISSIÓ

Article 1. Definició

La Comissió Municipal d'Igualtat és un òrgan de participació que té un caràcter consultiu, d'assessorament i de proposta en matèria d'igualtat de gènere als diferents òrgans de l'Ajuntament de Benicarló.

Article 2. Objecte

L'objectiu de la Comissió Municipal d'Igualtat és que la perspectiva de gènere siga un principi de treball transversal orientador de les polítiques públiques municipals.

Article 3. Règim jurídic

La Comissió Municipal d'Igualtat es regirà en el seu funcionament i actuació pel present document i per les seues pròpies normes de funcionament intern.

Article 4. Adscripció

La Comissió Municipal d'Igualtat s'adscriu a la Regidoria de Serveis Socials i Polítiques Inclusives, ja que és la regidoria que té adscrita la competència de promoure la igualtat entre hòmens i dones.

Article 5. Àmbit d'actuació

L'àmbit d'actuació territorial de la Comissió Municipal d'Igualtat és la ciutat de Benicarló, sense el perjudici de les actuacions que puguen derivar-se, excepcionalment, de la coordinació i la col·laboració amb altres entitats o administracions.

Article 6. Funcions

La Comissió Municipal d'Igualtat actuarà en aquells àmbits que tinguen una relació directa o transversal amb la igualtat d'oportunitats entre dones i hòmens.

Les funcions pròpies de la Comissió Municipal d'Igualtat són les següents:

- Exercir d'òrgan instructor dels Plans Municipals d'Igualtat d'Oportunitats de Benicarló.
- L'elaboració, la implementació, el seguiment i l'avaluació dels Plans Municipals d'Igualtat d'Oportunitats de Benicarló.
- Orientar la perspectiva de gènere de les polítiques públiques municipals.
- Impulsar la igualtat de gènere en tots els àmbits municipals, combatent qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe.

Carrer de Ferreres Bretó, 10 · 12580 Benicarló · Tel. 964 470 050 · Fax 964 475 908 · www.ajuntamentdebenicarlo.org



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA EC4P CJZW HUZF AKC9

Reglament de la Comissió Municipal d'Igualtat de l'Ajuntament de Benicarló - SEFYCU 2106399

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 5



FIRMADO POR

EL/LA CONCEJAL/A DE SERVEIS SOCIALS
GEMMA BELINDA CERDA MUÑOZ
23/09/2020

- Promoure accions que afavorisquen la consciència social cap a la promoció i la defensa de la igualtat efectiva entre hòmens i dones.
- Impulsar la col·laboració i la cooperació entre les diferents àrees de l'Ajuntament de Benicarló i les organitzacions i entitats representatives del municipi que puguen fomentar la igualtat de gènere.
- Informar i assessorar sobre els problemes i assumptes del seu interès i formular propostes i suggeriments, les quals podran ser elevades als òrgans municipals corresponents per al seu estudi.
- Rebre i canalitzar les propostes i els suggeriments relacionades amb la igualtat d'oportunitats entre hòmens i dones.
- Totes aquelles funcions que es consideren necessàries per a l'assoliment dels seus objectius, així com qualsevol altra que les disposicions vigents li atribueixen.



CAPÍTOL II. COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ

Article 7. Composició

La Comissió Municipal d'Igualtat tendirà a la presència equilibrada entre dones i hòmens i la seua composició serà la següent:

- Representants permanents:
 - Presidència: l'Alcaldia de l'Ajuntament de Benicarló, ostentant la presidència efectiva la Regidora delegada de Serveis Socials i Polítics Inclusives.
 - Una persona representat de cada un dels partits polítics que formen part del ple de la corporació municipal.
 - La Coordinadora de Serveis Socials.
 - L'agent d'igualtat.
 - Una figura tècnica per cadascuna de les àrees o departaments que componen l'estructura organitzativa de l'Ajuntament de Benicarló.
 - Secretaria: la ostentarà el Secretari/a General de l'Ajuntament de Benicarló o el personal tècnic en qui delegue.
- Representants no permanents:
 - Les persones que per pertànyer a organitzacions i entitats del municipi puguen contribuir en la promoció de la igualtat de gènere en l'àmbit municipal. Podrà assistir una persona representant per cadascuna d'aquestes.
 - Dos persones que la Presidència podrà designar per la seua experiència o coneixements en l'àmbit de la igualtat de gènere.

En tot cas, els representats no permanents seran convocats en funció de l'ordre del dia.





FIRMADO POR

EL/LA CONCEJAL/A DE SERVEIS SOCIALS
GEMMA BELINDA CERDA MUÑOZ
23/09/2020



**Ajuntament
de Benicarló**
Serveis Socials i
Polítiques Inclusives

Article 8. Dels seus drets

Les persones membres de la Comissió Municipal d'Igualtat tindran dret a:

- Obtindre informació sobre la gestió municipal en matèria d'igualtat.
- Disposar d'un espai on poder desenvolupar les seues funcions.

Article 9. Funcions de la Presidència

Són funcions de la Presidència de la Comissió:

- Presidir i moderar les reunions del Plenari de la Comissió.
- Aprovar l'ordre del dia i convocar les sessions del Plenari de la Comissió.
- Coordinar la relació entre la Comissió i els òrgans municipals.

Article 10. Funcions del Plenari

Són funcions del Plenari de la Comissió:

- Exercir d'òrgan de participació, consulta i assessorament en matèria d'igualtat de gènere.
- Realitzar propostes en matèria d'igualtat de gènere a les àrees i òrgans municipals de l'Ajuntament de Benicarló.
- Impulsar el compliment dels drets en matèria d'igualtat de gènere i d'eliminació de qualsevol tipus de discriminació per raó de sexe.
- Contribuir en l'elaboració, implantació, seguiment i avaluació dels Plans Municipals d'Igualtat d'Oportunitats de Benicarló.
- Establir el nombre de grups especialitzats de treball, els seus objectius, les tasques a realitzar i la temporalitat de les sessions.

Article 11. Funcions de Secretaria:

Són funcions de la Secretaria de la Comissió:

- Garantir la comunicació entre els membres de la Comissió.
- Convocar, a instància de la presidència, les sessions.
- Alçar acta de les sessions de la Comissió.
- Donar compte a la Presidència de les propostes, queixes i suggeriments rebuts per al seu tractament en la Comissió.
- Traslladar a les àrees municipals corresponents els acords de la Comissió que els afecte.

Carrer de Ferreres Bretó, 10 · 12580 Benicarló · Tel. 964 470 050 · Fax 964 475 908 · www.ajuntamentdebenicarlo.org



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA EC4P CJZW HUZF AKC9

Reglament de la Comissió Municipal d'Igualtat de l'Ajuntament de Benicarló - SEFYCU 2106399

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 3 de 5



FIRMADO POR

EL/LA CONCEJAL/A DE SERVEIS SOCIALS
GEMMA BELINDA CERDA MUÑOZ
23/09/2020

CAPÍTOL III. DESIGNACIÓ DELS MEMBRES I FUNCIONAMENT DE LA COMISSIÓ

Article 12. Designació dels membres

D'acord amb el que estableix en l'article 7, la Presidència designarà els membres de la Comissió Municipal d'Igualtat en funció del seu lloc de treball.

Els representats de cada un dels partits polítics que formen part del Ple de la corporació municipal ho seran per raó del seu càrrec i seran renovats quan canvie la corporació municipal.

Les entitats i organitzacions designaran i comunicaran per escrit a la Secretaria de la Comissió Municipal d'Igualtat la persona i el/la suplent que ostentaran la seua representació, així com els canvis que puguen produir-se.

Article 13. Funcionament de la Comissió

1. El plenari de la Comissió Municipal d'Igualtat es reunirà, amb caràcter ordinari, un mínim de tres vegades l'any. No obstant això, per raons d'interès o urgència, la Presidència podrà determinar la convocatòria de manera extraordinària, a iniciativa pròpia o quan ho sol·licite un terç dels membres del Plenari de la Comissió. En tot cas, tindrà lloc una reunió anual amb motiu del seguiment i avaluació del Plans Municipals d'Igualtat d'Oportunitats de Benicarló.

2. Les sessions, tant de caràcter ordinari com extraordinari, es convocaran almenys amb tres dies hàbils d'antelació a la data de la celebració. Junt amb la convocatòria, es remetrà l'esborrany de l'acta de la sessió anterior, l'ordre del dia i la documentació relativa als temes a tractar.

3.- Per a celebrar les sessions del plenari del Consell serà necessària, en primera convocatòria, la presència de la meitat dels seus membres. En cas de no disposar de la participació suficient es constituirà en segona convocatòria, mitja hora després, essent suficient la presència d'un terç dels seus membres. En tot cas, serà necessària la presència de qui ostente la Presidència i de que faça les funcions de Secretaria.

4. Els acords s'adoptaran amb el vot favorable de la majoria simple de les persones membres presents i en cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència. Els acords tindran el caràcter de dictamen, amb la consideració de recomanació per als òrgans del govern municipal.

5. La Secretaria de la Comissió alçarà acta de la sessió, la qual es remetrà a les persones que integren la Comissió, es sotmetrà a l'aprovació en la pròxima sessió que es celebre i es publicarà al web municipal.

6. Per a l'estudi de temes puntuals i concrets relacionats amb les competències de la Comissió, es podran constituir grups especialitzats de treball, a iniciativa de la Presidència i/o a petició de la majoria de persones que integren la Comissió. El règim de reunions dels grups especialitzats de treball serà flexible. Els acords dels grups especialitzats de treball s'adoptaran per majoria simple de les persones presents i hauran de ser elevades al Plenari de la Comissió per a la seua aprovació definitiva.

CAPÍTOL IV. MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT D'ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 14. Modificació i aprovació

El procés de modificació del reglament és competència del Ple de l'Ajuntament de Benicarló, prèvia aprovació del Plenari de la Comissió Municipal d'Igualtat.





FIRMADO POR

EL/LA CONCEJAL/A DE SERVEIS SOCIALS
GEMMA BELINDA CERDÀ MUÑOZ
23/09/2020



**Ajuntament
de Benicarló**
Serveis Socials i
Polítiques Inclusives

Article 15. Dissolució del Consell.

La dissolució de la Comissió Municipal d'Igualtat és competència del Ple de l'Ajuntament de Benicarló.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL ÚNICA. Legislació supletòria

En allò no previst en aquest reglament, la Comissió Municipal d'Igualtat es regirà pel disposat en la normativa de règim local.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA. Entrada en vigor

El present Reglament entrarà en vigor a partir de la seua publicació definitiva en el Butlletí Oficial de la Província de Castelló.

La regidora delegada de Serveis Socials

i Polítiques Inclusives

(Firmat digitalment)

Gemma Belinda Cerdà Muñoz

Carrer de Ferreres Bretó, 10 · 12580 Benicarló · Tel. 964 470 050 · Fax 964 475 908 · www.ajuntamentdebenicarlo.org



AJUNTAMENT DE BENICARLÓ

Código Seguro de Verificación: HEAA EC4P CJZW HUZF AKC9

Reglament de la Comissió Municipal d'Igualtat de l'Ajuntament de Benicarló - SEFYCU 2106399

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://benicarlo.sedipualba.es/>

Pág. 5 de 5